



HAUTEVILLE
SUR MER

Dans le cadre d'un service public de proximité et dans une relation d'interface avec les élus et avec la/le secrétaire de mairie et la population, l'ADJOINT TECHNIQUE DES ESPACES VERTS sur notre commune de HAUTEVILLE-SUR-MER conduit des activités liées à l'entretien et à la valorisation bâtiments communaux.

AGENT TECHNIQUE DES ESPACES VERTS

Missions

- Assurer l'entretien général des espaces verts et naturels de la collectivité dans le respect de la qualité écologique et paysagère du site.
- Assurer les travaux de plantation de création et de production des espaces verts
- Réaliser l'entretien courant et le suivi des équipements et matériels mis à disposition.

Activités et tâches principales du poste

- **Assurer l'entretien général des espaces verts et naturels de la collectivité dans le respect de la qualité écologique et paysagère du site :**
 - Entretien des végétaux des surfaces en herbe (parc, jardins, aires de jeux, terrains de sport...) et des allées : engazonner, tondre, ramasser les feuilles, branchages et fleurs fanées...
 - Entretien des massifs et jardinières (bêchage, désherbage, mise en place de substrat, taille et traitement).
 - Entretien des arbres et des arbustes : planter, tailler, débroussailler, élaguer et abattre.
 - Arroser de façon manuelle et mettre en place les équipements spécifiques d'arrosage.
 - Protéger les plantations à l'aide de bâches, toiles tissées, grillages, écorces...
- **Assurer des travaux de plantation, de création et de productions pour les espaces verts :**
 - Définir les espaces et préparer les sols (terrassement, drainage et désherbage).
 - Effectuer les travaux de plantation, de création et de production dans les espaces verts et naturels de la collectivité.
 - Créer les nouveaux espaces verts et semer le gazon.
 - Fleurir la collectivité et réaliser des massifs arbustifs et floraux.
- **Réaliser l'entretien courant et le suivi des équipements et du matériel mis à sa disposition :**
 - Utiliser les produits et les matériels d'entretien et de nettoyage ;
 - Entretien, nettoyage et réaliser le suivi du matériel à disposition.
 - Respecter les règles de sécurité liées à la manipulation des équipements, matériels et produits dangereux.
 - Détecter les dysfonctionnements du matériel utilisé.
 - Entretien voiries (poubelles, tri sélectif, entretien des routes communales...)

ACTIVITE ET TACHES SECONDAIRES DU POSTE :

- Renforcer les agents d'entretien de la voirie (salage, déneigement, fauchage...).
- Participer à l'installation et l'entretien du mobilier urbain : Surveiller et contrôler les aires de jeux.
- Entretien du cimetière et la cour de l'école communale.



**HAUTEVILLE
SUR MER**

- Intervention en cas de force majeure (intempéries...)
- Participation et mise en place matériel des festivités programmées juillet et août

COMPETENCES

COMPETENCES TECHIQUES :

- Connaître l'environnement de la collectivité.
- Savoir réaliser les plantations et terrassements selon les plans fournis.
- Connaître les plantes, les essences, les arbres et savoir identifier les maladies.
- Maîtriser les techniques de base en maçonnerie.
- Savoir détecter les anomalies et dysfonctionnement et les signaler.
- Connaître les règles de base de sécurité.
- Connaître les gestes et postures de la manutention.
- Connaître les modalités d'utilisation des matériels et produits.
- Connaître les règles de signalisation des chantiers et de sécurité pour le public et le personne.
-

COMPETENCES RELATIONNELLES :

- Sens du travail en équipe.
- Qualités relationnelles.
- Être consciencieux et rigoureux.
- Ponctualité, assiduité, disponibilité.
- Sens du service public.

Formation et qualification :

- BEP aménagement espaces verts (ou connaissance du secteur d'activité)
- PERMIS B obligatoire
- CACES, HABILITATION BE OU BR seraient un plus

MOIYEN MIS A DISPOSITION :

- Equipement de protection individuelle : combinaison de travail, gants de protection, chaussures de sécurité, vêtements de haute visibilité de classe 2 minimum, lunettes de sécurité, protections auditives...
- Véhicules appropriés aux missions
- Matériel d'entretien, débroussailleuse, tronçonneuse, faucheuse, tondeuse, instruments de mesure.

CONDITIONS ET CONTRAINTES D'EXERCICE :

- Astreintes le samedi et le dimanche lors des festivités de juillet et août.
- Intervention les week-ends et jours fériés en cas d'urgence (risque de submersion marine, tempête...)
- Travail en équipe
- Pénibilité physique liée à la station debout prolongée.
- Port de vêtements professionnels adaptés. EPI
- Travail en hauteur, station debout ou agenouillé, travaux intérieur et extérieur



HAUTEVILLE
SUR MER

- Environnement parfois bruyant.

Détails

Statut : Fonctionnaire ou contractuel

Cadre d'emploi : adjoint techniques territoriaux, adjoint technique principal 2^{ème} classe ou 1^{ère} classe

Temps de travail : 35h/35h

Astreintes juillet et août

Rémunération : selon la grille indiciaire de fonction publique territoriale + RIFSEEP + avantage CNAS + participation financière à votre mutuelle et votre prévoyance.

Sous l'autorité de : 1^{er} Adjoint aux travaux – Secrétaire Générale

Lieu : HAUTEVILLE-SUR-MER

Date limite de candidature 1^{er} Mars 2025

Le poste est à pourvoir dès que possible au plus tard le 1^{er} avril 2025

Les candidatures sont à faire parvenir à :

Monsieur le Maire

Mairie de HAUTEVILLE-SUR-MER

29 place de la Mairie

50590 HAUTEVILLE-SUR-MER