



HAUTEVILLE  
SUR MER

## Offre d'emploi saisonnier juillet et août

# Réceptionniste aux campings municipaux

Sous l'autorité du responsable du camping, vous effectuerez

### MISSIONS

Principales	Accueillir le client en 2 langues (français, anglais) Accueil téléphonique de la clientèle Facturation, encaissements, formalités Dispenser les informations relatives aux services du camping et aux hébergements Informers les clients des prestations et événements internes au camping Dispenser des informations pratiques et touristiques Assurer la vente et l'encaissement de services et produits annexes
Missions ponctuelles	Gestion des emails Prise en charge des accidents Gérer les réclamations clients et les communiquer à son supérieur hiérarchique Gérer les litiges clients Etats des lieux des lodges

### COMPETENCES

Connaissances théoriques et savoir faire	Connaissance des techniques d'accueil Maîtrise des techniques de vente Maîtrise des outils bureautiques informatiques (logiciel plein air) Connaissance des activités touristiques et de la région Maîtrise de la langue anglaise Maîtrise des techniques de gestion des plaintes client Connaissance de base en comptabilité (facturation / encaissement)
Savoir-être : comportement, attitudes, qualités humaines	A l'écoute de la clientèle Savoir communiquer de façon efficace à l'oral et à l'écrit, remonter les informations importantes à sa hiérarchie Avoir le sens des responsabilités Aimer travailler en équipe Sens du contact avec le client Politesse, courtoisie, maîtrise de soi et discrétion



HAUTEVILLE  
SUR MER

	Rigueur : avoir un sens et goût du travail bien fait Autonomie Présentation personnelle soignée Capacité de résistance aux situations de stress
--	--

### CONDITIONS D'EXERCICE DU POSTE

Lieu	Camping
Horaires	Suivant planning mensuel – 151H67/MOIS
Relations fonctionnelles	Relations constantes avec la responsable des services
Contraintes	Amplitudes horaires
Moyens mis à disposition	Matériel bureautique
Avantages liés à la collectivité	Traitement indiciaire de la fonction publique territoriale
Agréments – Habilitations – Permis – Diplôme obligatoire	<i>Permis B souhaité</i>
Profil du poste	<b>Formation :</b> BAC TOURISME BTS TOURISME  <b>Expérience professionnelle :</b> Expérience souhaitée en réception camping ou en accueil clientèle

#### **Date limite de candidature 30 MAI 2025**

Le poste est à pourvoir au 1<sup>er</sup> juillet 2025

Les candidatures sont à faire parvenir à :

**Monsieur le Maire**

**Mairie de HAUTEVILLE-SUR-MER**

**29 place de la Mairie**

**50590 HAUTEVILLE-SUR-MER**

**OU ADRESSER PAR MAIL A :**

[mairie@hauteville-sur-mer.fr](mailto:mairie@hauteville-sur-mer.fr) ou [philippe.jouin@hauteville-sur-mer.fr](mailto:philippe.jouin@hauteville-sur-mer.fr)